

致理科技大學國際貿易系

25 頁精簡版寫作格式

1. 專題論文內，除題目及同學之資料外，依序至少應包括：

(1) 中文摘要與關鍵詞

(2) 專題目的

(3) 結果與討論

(4) 管理實務涵義

(5) 參考文獻

其餘如研究方法、文獻回顧、產業概況、企業概述、經營問題分析診斷或實務現況、輔導或學習過程…等，可視需要加入。

2. 文稿請以 Office2007 之文書處理。

3. 論文內文請統一使用標楷體。

4. 內頁請務必標記頁數(封面頁不須標註)。

5. 封面內容及格式請參考附錄一(以 A4 範例說明之)

6. 實務專題論文限制在 25 頁以內，包含封面、目錄、與附錄。

邊界：標準
上、下：2.54 公分
左、右：3.18 公分

封面範例

專題題目：校園合作社市場分析報告

註解 [U1]: 22 號字、置中

學生：林○○、劉○○

註解 [U2]: 16 號字、置中

摘要

註解 [U3]: 20 號字、置中

摘要內文：

摘要為論文或報告之精簡概要，其目的是透過簡短的敘述使讀者大致瞭解整篇報告的內容。摘要的內容通常須包括問題的描述以及所得到的結果，但不得超過 500 字或一頁為原則，且不得有參考文獻或引用圖表等。

註解 [U4]: 不小於 12 號字、左右對齊

關鍵詞

註解 [U5]: 空三行

邊界：標準
上、下：2.54 公分
左、右：3.18 公分

✚ 內文範例：

壹、第一層 14 級大標題置中加粗

註解 [U6]: 固定行高 22 點

一、第二層 12 級小標題 (齊頭) 加粗

(一) 第三層 12 級子標題 (齊頭)

1. 第四層 12 級子標題 (齊頭)

(1) 第五層 12 級子標題 (齊頭)

a. 第六層 12 級 (齊頭)

註解 [U7]: 固定行高 22 點

註解 [U8]: 頁碼放置於頁尾並置中