

博碩士論文系統上傳說明

論文轉檔、加密、插入浮水印

轉檔工具

請至設有 Adobe Acrobat 軟體的電腦進行論文轉檔：

- 各所(請洽貴所助理)
- 圖書館
- 圖書資訊處自由上機教室

轉檔步驟

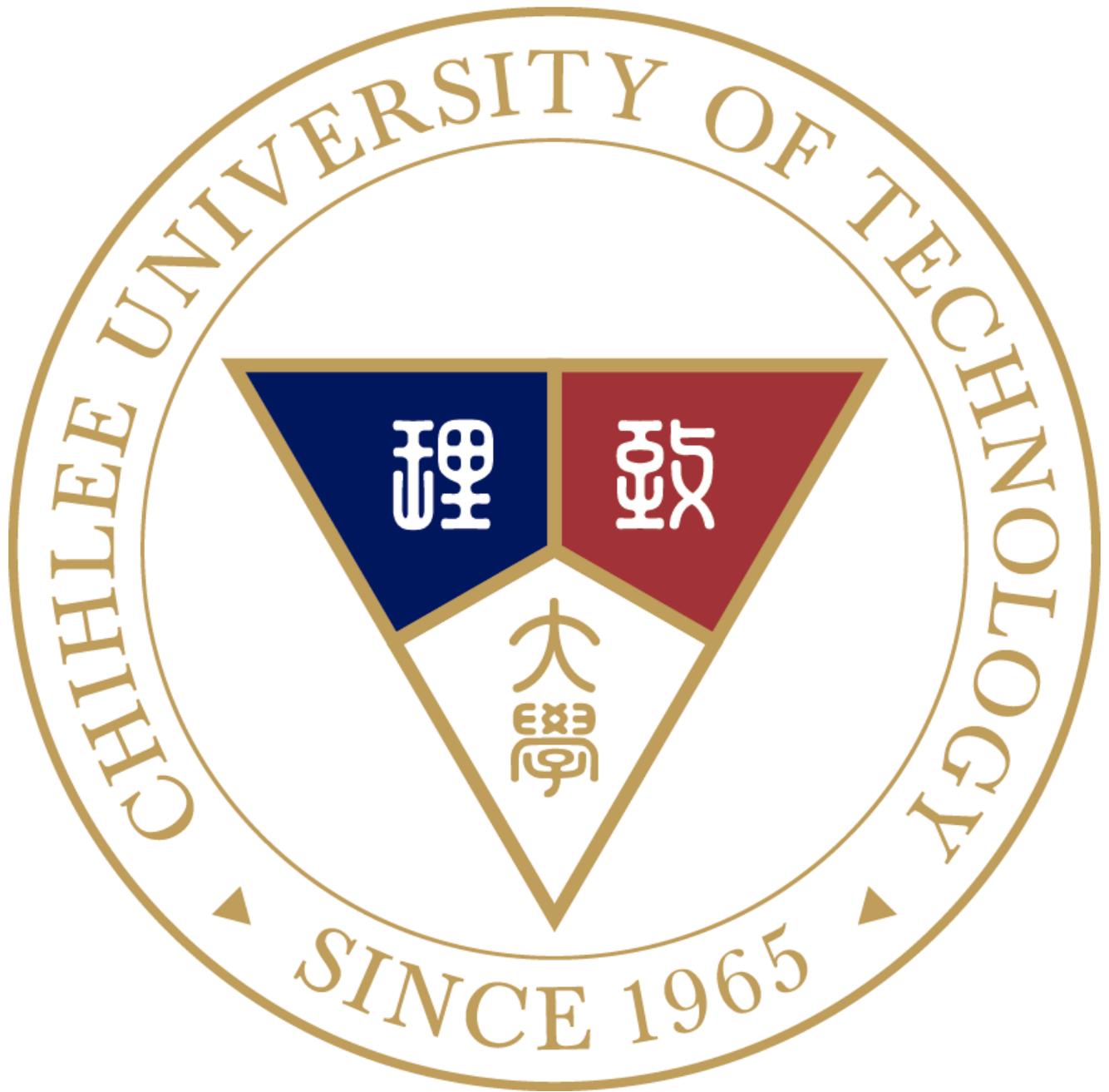
- 以 Word2010 為例，請先將 Word 格式論文轉為 Adobe PDF 規格。



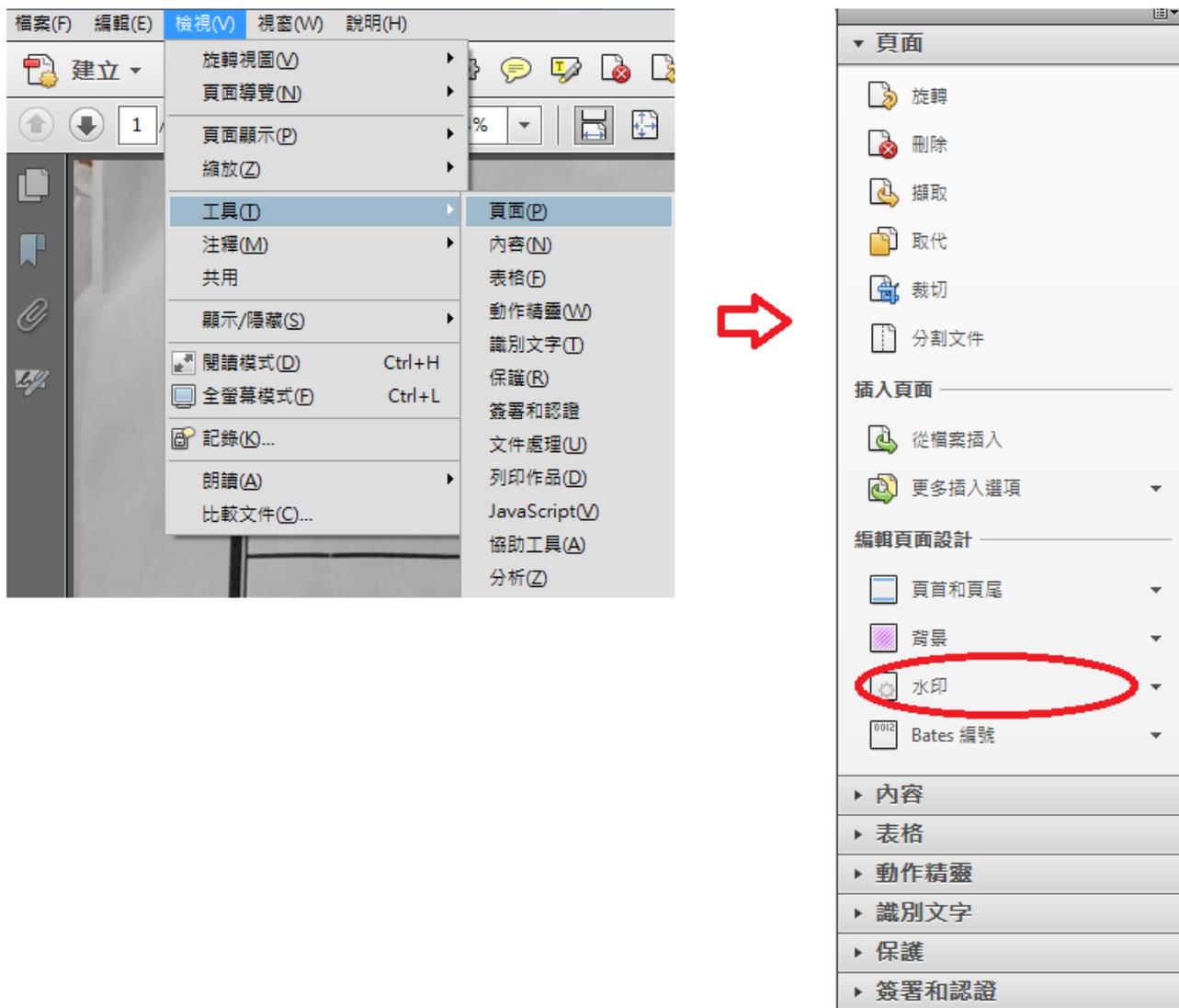
加入浮水印

利用 Adobe Acrobat X Pro 加入浮水印

(1) 下載下方本校校徽，並另存於電腦中(請勿更動圖片的大小設定)。



- (2) 請於安裝 Adobe Acrobat 的電腦上開啟您的論文 PDF 檔。
- (3) 選擇上方「檢視」→「工具」→「頁面」→「水印」→「新增水印」，並依照圖片中參數設置。

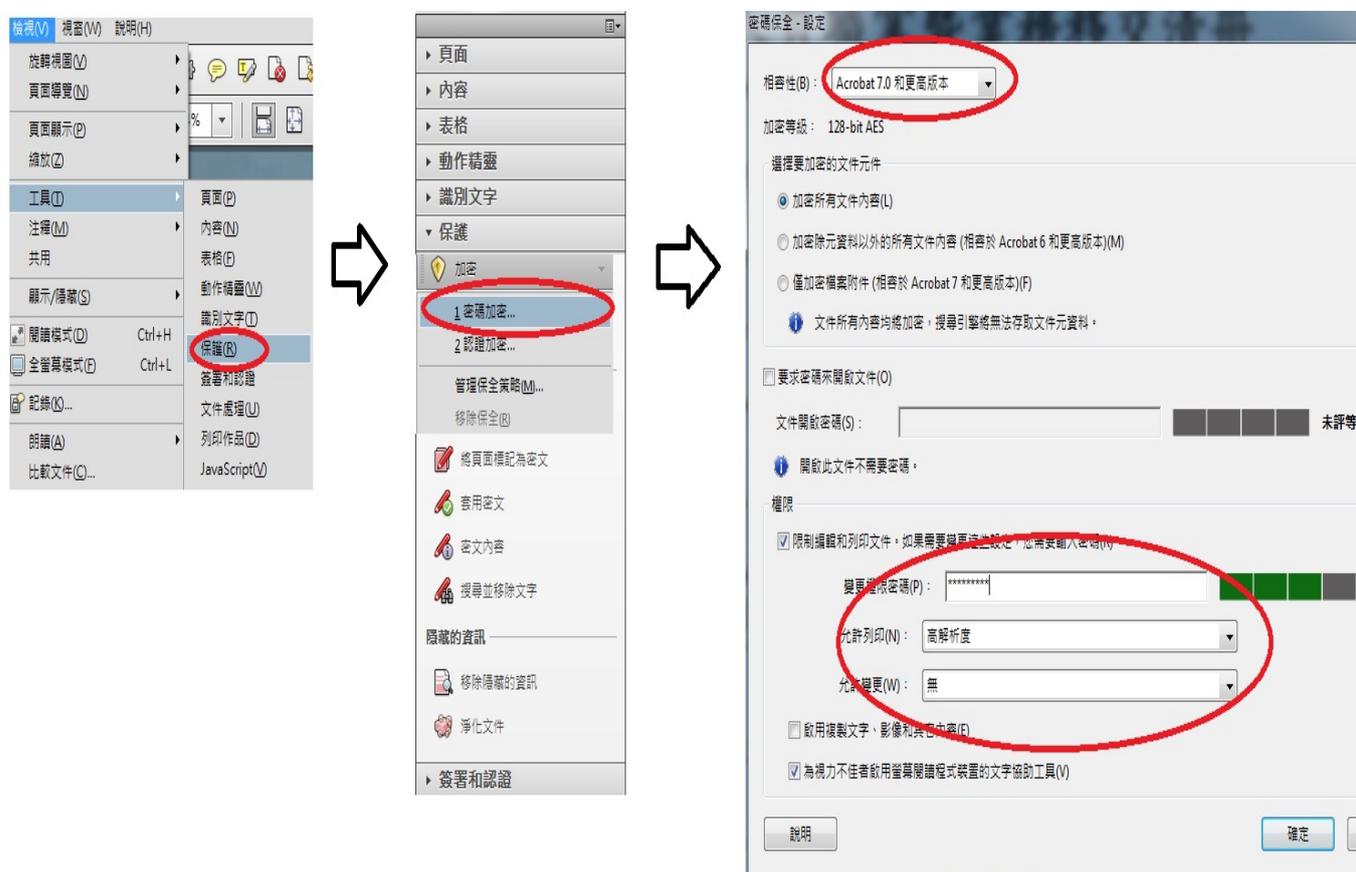


設定保全

(1) 選擇「檢視」→「工具」→「保護」→「加密」→「密碼加密」選「是」以變更文件之保全。

(2) 相容性設定如下圖，並在「權限」選項中，勾選「限制編輯和列印文件，如果需要變更這些設定，您需要輸入密碼(R)」，並建議於「變更權限密碼」輸入系所助理所傳送給您的論文上傳

密碼，以確保電子論文檔內容不會被任意複製；其餘參數設定如下圖，最後點選確定。



(3)另存新檔後再次開啟 PDF 檔，確認保全設定成功及可正常讀取、且浮水印已打上。

研究生論文建檔步驟

1. Step1 論文建檔

步驟 1. 點選主功能選單中的「Step1 論文建檔」，再點選上方的「新增資料」鍵。



步驟 2. 於跳出的視窗中，輸入論文之書目資料，欄位名稱前方若有藍色星號(*)，則代表二個欄位至少需要二擇一填入，若有紅色星號(*)，則代表必備欄位，請務必確實填寫。若尚未建檔完成，可選擇「資料暫存」功能，於日後再行補登論文資料；若已完成論文書目資料建置，請選擇「資料存檔」，進入全文上傳步驟。

修改資料

基本資料 中外文標題 目錄 參考文獻

紅色*標記必須欄位 藍色*標記二擇一填入欄位 註：學位的部份請點選 缺字處理

* 碩/博生中文名:

* 研究生外文名: 外文名稱首字必填

* 論文中文名稱:

* 論文外文名稱: 外文名稱首字必填大寫

可切換相關論文欄位資料，請務必填寫所有論文內容。

* 指導教授: 增加 外文名稱首字必填大寫

中文編:

外文編:

口試委員: 增加 外文名稱首字必填大寫

中文編:

外文編:

口試日期:

* 學位類別:

院校名稱:

系所名稱:

畢業學年度:

論文出版年: 請選擇

學號:

* 種文別:

論文卷數:

中文關鍵字: 增加

外文關鍵字: 增加

個人網址名稱:

個人網址:

E-mail:

* 請務必切實填寫，填寫所有論文資料

* 論文資料填寫完成後，請按下「資料暫存」或「資料存檔」鍵

* 資料暫存功能於論文準備階段時，先暫存檔案，可於日後再行...

* 請至文上欄向相關人員查詢或至 oc@ad.data 網出處人員的網頁，聯絡電話：02-29132100 分機 218 (關的圖書徐花英)。

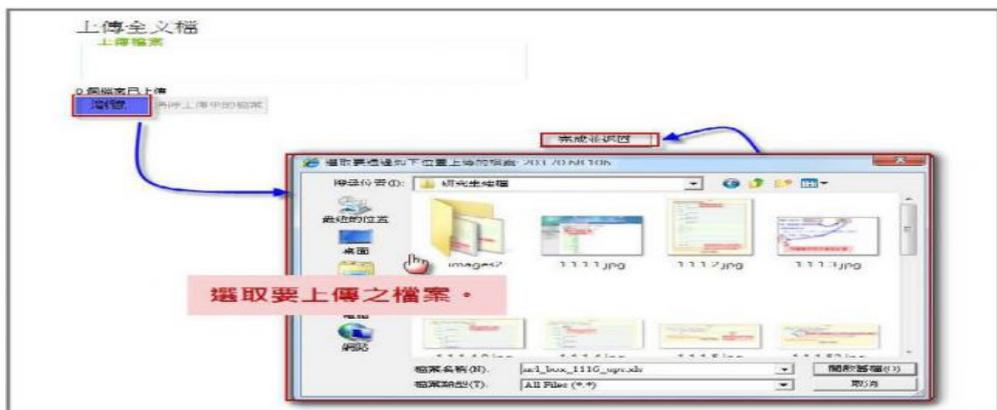
論文資料填寫完成後，按下資料存檔鍵。若未建置完成，可先利用資料站存功能儲存資料，日後再行登入系統完成建檔。

2. Step2 上傳全文

步驟 1. 全文上傳說明



註：若檔案較大可利用 Flash 方式上傳，示意圖如下：



步驟 2. 設定論文全文開放方式與時間

國家科技大學 博碩士論文系統

step2上傳全文 建檔方面如果有任何問題，請立刻聯絡我們

全文區始權

全文備上傳： 電子全文 狀態：全文已上傳

校內校外

校內立即開放，校外於 年 月 日後開放。

校內於 年 月 日；校外於 年 月 日後開放

其他：
 [選擇此開始值項者，必需填寫原因(註內者，審查一律不通過)：
 論文延長開放原因(例如：專利申請案號、備查卷審案號、等)。
 論文延長開放時間(西元年格式)。]

若需延後論文書目公開時間，可上傳專利申請書以利審核。

設定開放方式與時間。

步驟 3. 上傳專利申請書 (欲申請專利者，方進行之步驟)

上傳專利申請書

上傳專利申請書： C:\Users\gorden\Desktop\blank.pdf 瀏覽...

論文書目延後公開日期： 2013-05-25 (最多延後五年)

確定上傳

上傳專利申請書文件後，再選擇延後公開日期。

學位論文申請專利注意事項：
 一、申請專利，必須在學位論文口試日起六個月的寬限
 二、應注意辦理延後博碩士電子學位論文及紙本學位論文(置放於本校及國家圖書館)之公開日期。

上傳專利申請書操作說明：
 一、下載並填寫符合本校規範之「博碩士電子論文書目延後公開申請書」。
 二、親筆簽名後掃描成PDF或圖檔，點選上方“瀏覽”按鈕確認欲上傳之申請書電子檔。
 三、設定論文書目延後公開日期。
 四、點選上方“確定上傳”按鈕完成專利申請書上傳程序。

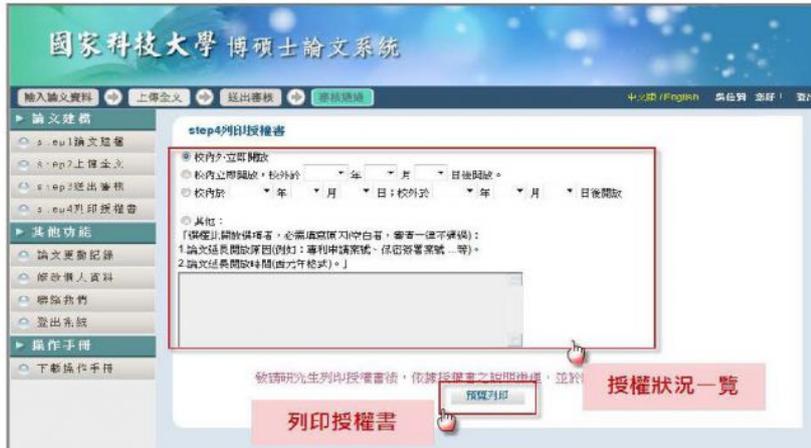
3. Step3 送出審核

步驟 1. 論文資料建檔完成後，可直接點選下一步進入論文送出審核功能（亦可直接點選主功能選項之 Step3 送出審核）。點選畫面中的送出審核鍵，並於跳出之警告視窗中，按下確定鍵即可。論文送出審核後，即無法修改論文資料，若要再修改論文資料，請參考 Step5 取消審核。當您的論文審核完成後，系統會寄發 E-mail 通知您審核結果。您也可以回本系統觀看論文審核之結果，方法請參考 Step6。



4. Step4 列印授權書

- 步驟 1. 若您有上傳論文全文檔且已審核完成，則系統可進入此列印授權書功能。
- 步驟 2. 點選預覽列印選項後，於挑出之視窗中，再按下確定列印鍵即可列印授權書。



5. Step5 取消審核

步驟 1. 進入系統後，點選主功能選項之 Step4 送出審核。點選上方之取消審核功能，於跳出之警告視窗中，點選「確定」鍵，即可送出取消審核之申請。審核者若通過您的申請，系統會寄送通知信給您，您可再次進入系統，利用修改資料功能，進一步修正論文資料。



6. Step6 審核結果

步驟 1. 進入系統後，點選主功能選項之 Step4 送出審核。若有審核結果，則可於狀態列的最後一個圖示中看出論文是否審核通過。



NDLTD 臺灣博碩士論文知識加值系統
National Digital Library of Theses and Dissertations in Taiwan

輸入論文資料 → 上傳全文 → 送出審核 → **審核不通過**

step1論文建檔

修改資料

審核不通過，需進一步修改論文資料

基本資料	中文摘要	目錄	參
研究生中文名:	測試姓名		
研究生英文名:	Test		
論文中文字名稱:	測試論文中文字名稱		
論文英文名稱:	Test Title		
指導教授:			
中文名:	測試指導教授		
英文名:	Test Professor		
口試委員:			
學位類別:	碩士		
院校名稱:	大華大學		
系所名稱:	環境管理研究所		
畢業學年度:	98		
論文出版年度:	98		
學號:	020020		
語文別:	中文		
論文頁數:	100		

建檔狀態: 已建檔完成



NDLTD 臺灣博碩士論文知識加值系統
National Digital Library of Theses and Dissertations in Taiwan

輸入論文資料 → 上傳全文 → 送出審核 → **審核通過**

step3送出審核 (審核通過)

審核通過，完成論文上傳程序。

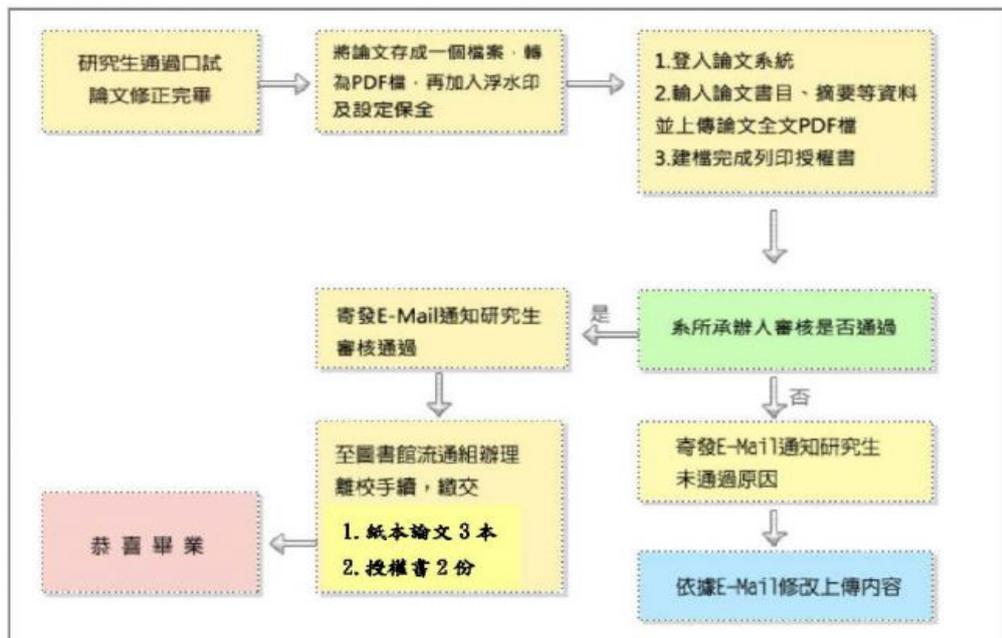
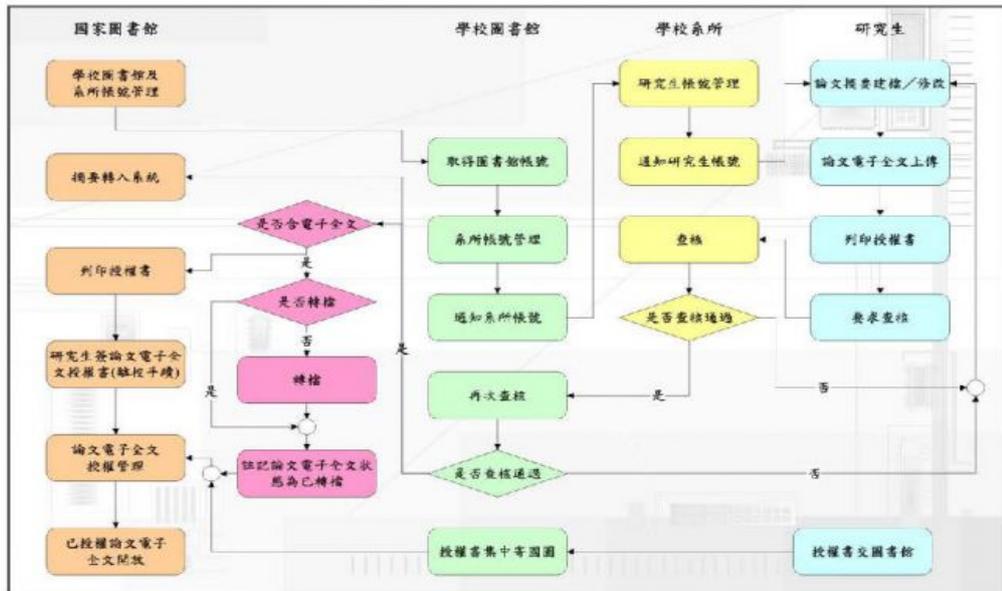
基本資料	中文摘要	目錄	參
研究生中文名:	測試姓名		
研究生英文名:	Test		
論文中文字名稱:	測試論文中文字名稱		
論文英文名稱:	Test Title		
指導教授:			
中文名:	測試指導教授		
英文名:	Test Professor		
口試委員:			
學位類別:	碩士		
院校名稱:	大華大學		
系所名稱:	環境管理研究所		
畢業學年度:	98		
論文出版年度:	98		
學號:	920820		
語文別:	中文		
論文頁數:	100		

建檔狀態: 未建檔完成

論文繳交流程



論文繳交流程圖(三層式)



為促進國家學位論文之完整典藏與傳播，國內各大專院校將學位論文之紙本及電子檔案送存國圖。

檔 號：
保存年限：

國家圖書館 函

地址：臺北市中山南路20號
承辦人：林安琪
電話：(02)2361-9132#615
電子郵件：angela@ncl.edu.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國101年5月8日
發文字號：臺圖閱字第1010001517號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：為促進國家學位論文之完整典藏與傳播，建請 鈞部轉知國內各大專校院將學位論文之紙本及電子檔案送存本館，敬請 鑒核。

說明：

- 一、依「學位授予法」第八條規定「博、碩士論文應以文件、錄影帶、錄音帶、光碟或其他方式，於國立中央圖書館保存之。」本館爰依法典藏國內大專校院學位論文，並提供各界閱覽利用。
- 二、另，本館自民國83年奉 鈞部交辦國內學位論文數位化業務，本於學術傳播「公開取閱」(Open Access)精神，戮力以赴，期能完整典藏我國學位論文與資訊服務。99年復獲鈞部補助建置「臺灣博碩士論文知識加值系統」(<http://ndltd.ncl.edu.tw>)，目前已典藏國內學位論文書目資訊累計近70萬筆及全文檔案22萬餘筆，無償提供國內外各界查檢利用，落實學術公開，並有效促進我國學位論文之能見度及使用率。
- 三、為持續推動國家學位論文數位典藏及傳播，籲請各校鼓勵研究生將學位論文電子全文送存本館並授權公開閱覽。

正本：教育部

副本：本館採訪組、本館閱覽組



